

COVID-19 PROTOCOL

Following the instructions of the Ministry of Tourism, Afroditi Hotel is implementing a new health protocol. The Protocol includes the development of an Action Plan and the development of a Suspected Case Management Plan. The aim of the Action Plan is to prevent the occurrence and effective management of suspicious cases in order to limit the exposure of staff and guests, always in accordance with the current guidelines of the National Public Health Organization. The Action Plan complies with the recommendations of the National Public Health Organization and will be revised according to the developments.

The measures described in the Action Plan and the Suspected Case Management Plan are meant to protect our staff and guests and to outline the necessary measures to prevent and protect against COVID-19 disease.

These measures include:

Individual Hygiene Measures & Personal Protective Equipment

AfroditiHotel has taken measures to implement good personal hygiene practices in the workplace and oversees their continued implementation. Specifically:

- Staff and third parties are informed and encouraged to comply with good personal and respiratory hygiene practices (hand washing – cleaning, nose and mouth covering during coughing or sneezing, etc.).
- Appropriate facilities and required materials have been provided to employees
- Staff have been supplied with the appropriate Personal Protective Equipment (PPE), in accordance with the special instructions of the National Public Health Protection Committee.
- The adequacy of PPE stocks is regularly supervised.
- Staff have been trained how to safely use their Personal Protective Equipment and their proper use is being supervised.
- Third parties entering the hotel being supervised and informed to exercise social distancing and to use Personal Protective Equipment.
- Staff have been informed and trained on the COVID-19 suspected case management plan.
- Staff have been informed and trained on specific cleaning instructions in the event of a suspected COVID-19 case. Specifically:
 - The person is asked to remain in their room with the door closed.
 - Is immediately given a simple surgical mask and tissues.
 - If a companion wishes to stay close, a simple surgical mask is provided to them and a recommendation is made to wash hands meticulously after each contact and not to touch their face.

- It is forbidden for staff members to enter the room and only one member of the staff deals with the guest's requests.
- Used personal protective equipment is discarded in a closed rubbish bin.
- After the disposal of the protective equipment, hands are meticulously washed.
- Employees and guests are urged to use stairs and avoid using elevators, where possible.
- Individually packaged snacks are provided to staff in an open area

Accommodation File and Event Book

- For purposes of public health protection, we keep a record of staff members and all guests staying at the resort (name, nationality, date of arrival and departure, contact details such as address, telephone, e-mail), so that it is possible to track all the people who came in close contact with an identified COVID-19 case.
- All General Data Protection Regulation (GDPR) are adhered to and all guests and staff are informed that records are kept for the protection of public health.
- The hotel records and updates an Event log book COVID-19.

Staff

Each member of the hotel staff strictly adheres to the basic protection measures against COVID-19. In particular, employees practice the following personal and respiratory hygiene practices:

- Frequent hand washing with soap and water for at least 40 seconds, before and after contact with money or guests' items, before eating, before and after work breaks, after a visit to the toilet and careful hand drying with disposable paper towels and disposal in bins.
- Covering nose and mouth during coughing or sneezing with a tissue or the inner part of the elbow.
- Disposal of paper towels or other personal hygiene items used to disinfect work surfaces in a closed bin.
- Avoiding shaking hands and close physical contact, keeping a distance of at least two meters from colleagues, guests or third parties in all workplaces, hotel rooms and rest areas.
- Avoiding touching the front of the mask or face shield.
- Avoiding touching of face with hands.
- Informing the health officer in case of:
 - illness or symptoms relating to COVID-19 infection or
 - contact with a possible or confirmed case.
- Staying at home in case of illness and informing the health officer.
- Returning to the workplace only if the laboratory test is negative and after 14 days after close contact with a confirmed COVID-19 case.

Reception

Afroditi Hotel staff takes the necessary hygiene measures, keeps a distance of at least 1.5 meters from the customers and adheres to the following hygiene rules:

- When requested, Afroditi Hotel:
 - informs visitors about the accommodation policy and the measures taken to deal with any incidents,
 - provides useful information about health providers, public and private hospitals, COVID-19 reference hospitals and pharmacies in area and
 - provides Personal Protective Equipment.
- Provision of special equipment (medical kit) in the event of a COVID-19 case, such as gloves and disposable masks, antiseptics, apron, long-sleeved robe, laser thermometer.
- Training of staff to recognize guest symptoms and report them directly to the Health Officer.
- Provision of handsanitizer.
- Regular disinfection of the reception surfaces.
- Appropriate configuration of the reception, installation of floor markings at a distance of two meters indicating where guests should stand.
- Disinfection of keycards.
- Extension of check-in and check-out period between stays. Check-out until 11:00 a.m. and check-in from 15:00 pm. During the time between each check-in and check-out between different guests the room is cleaned, thoroughly disinfected and adequate natural ventilation of the space follows.
- Non-residents are forbidden from entering the rooms.

Housekeeping

- The housekeeping staff uses simple surgical masks, gloves and disposable waterproof robes.
- Once the Personal Protective Equipment has been removed and disposed of in a closed bin, hands are thoroughly washed with soap and water.
- All hard surfaces are cleaned and disinfected with disposable cloths / fabrics or cleaning paper and sponges with detachable heads.
- Discarded equipment is treated as a contagious contaminant and discarded in special bags.
- Housekeeping services are being strengthened in all public areas, especially in "high risk" facilities.
- Thorough cleaning and good room ventilation is applied during the period between stays.
- The proper operation of dishwashers and washing machines in terms of the temperature used and the dosage of detergents is regularly monitored.
- When using disinfectants, the space is well ventilated. Splashing and spraying during cleaning and disinfection is avoided. In the event of a confirmed COVID-19 case:
 - All surfaces and objects that may have been contaminated are washed and disinfected according to the above instructions.
 - Housekeeping staff uses a simple surgical mask, gloves and a disposable waterproof robe.
 - Touching of the face with hands is avoided.

- After the protective equipment has been removed, it is properly disposed of and hands are thoroughly washed with soap and water.
- Discreet monitoring of guest symptoms.
- Housekeeping services will not be provided during a guest's stay unless otherwise indicated by the guest during the pre-registration process or check in. Should these services be requested, guests are informed that they must leave the room before the housekeeping staff can enter in order to avoid overcrowding. Turn down service is provided only under special circumstances and after a formal request at the reception.
- For departures, 2 protocols apply:
 - Normal cleaning and waiting 24 hours before the room is available to a guest or
 - Meticulous cleaning - disinfection of the rooms and bathrooms for same day use.
- Decorative objects have been removed.
- Commonly used multi-purpose items such as menus, magazines etc. have been removed and can be found in the resort's app.
- A special disposable cover is placed on the TV and air conditioner remote controls after disinfection.
- Fabric surfaces are cleaned with a steam device (temperature > 70.).
- Doors and windows are opened daily for natural ventilation of spaces.
- Hand sanitizers have been placed in all rooms.

Breakfast area

- Kitchen staff are required to keep distances according to the guidelines set by the health authorities.
- Unauthorized personnel is prohibited from entering the kitchen.
- Staff are taking all the necessary hygiene and social distancing measures.
- Commonly used multi-purpose items have been removed.
- Continental breakfast is served between 08:00 and 10:00 .
- Room service is available and delivery is contactless.
- The maximum number of seated people at a table is six (6).
- There is no limit for families with children.
- The minimum distances between the tables have been applied depending on the layout of the seats.

COVID-19 Suspected Case Management Plan

If a guest shows symptoms relating to COVID-19, the following procedure is followed:

- The hotel's health manager will contact with the health center of the island and a doctor will visit the suspected case for evaluation.
- The guest will be asked to remain in their room with the door closed, until the lab results are returned.
- Patients who show symptoms of respiratory infection, will receive a simple surgical mask and tissues immediately.

- If the patient has a companion who wishes to stay and take care of them, they will be given a simple surgical mask and be advised to wash their hands every time they come in contact with the patient.
- Members of staff are advised to avoid entering the patient's room unless absolutely necessary, in which case a member of staff will be selected to deal exclusively with the patient. Used protective equipment is discarded in a covered waste bin and is not reused.
- After discarding the protective equipment, staff are required to wash their hands thoroughly.
- If the COVID-19 test returns positive, the case will be reported to the National Public Health Organization who will then provide further instructions.

If an employee exhibits symptoms relating to COVID-19, the following procedure is followed:

- The hotel's health manager will contact health center and a doctor will visit the suspected case for evaluation. If necessary, a COVID-19 test will be performed.
- The member of staff will be asked to remain in their room with the door closed, until the lab results are returned.
- Patients who show symptoms of respiratory infection (cough, sneezing, runny nose), will receive a simple surgical mask and tissues immediately.
- All surfaces and equipment that have come into contact with a patient are thoroughly cleaned.
- If the COVID-19 test returns positive, the case will be reported to the National Public Health Organization who will then provide further instructions.
- An investigation is then carried out to determine the possible exposure of other employees or guests, who will then be asked to follow the instructions of NPHO.

Cleaning and Disinfecting a Patient's Room

- All surfaces that have come into contact with a patient are thoroughly cleaned.
- Housekeeping staff are required to use a simple surgical mask, gloves and a disposable waterproof robe.
- After removing their gloves, staff are required to wash their hands thoroughly
- Fabrics are cleaned with a steam device (temperature > 70°C).

Please note that these measures are subject to change and this page will be updated accordingly.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ COVID-19

Το Ξενοδοχείο Αφροδίτη λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες του Υπουργείου Τουρισμού για την εφαρμογή νέων υγειονομικών πρωτοκόλλων σε τουριστικά καταλύματα της χώρας ενόψει της επαναλειτουργίας τους στα πλαίσια της νέας πραγματικότητας που έχει δημιουργηθεί από τη νόσο COVID-19, προχωρά στην κατάρτιση Πρωτοκόλλου.

Το Πρωτόκολλο περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός Σχεδίου Δράσης και την ανάπτυξη ενός Σχεδίου για τη Διαχείριση Ύποπτου Κρούσματος εντός των καταλυμάτων του Ομίλου.

Στόχος του Σχεδίου Δράσης είναι η πρόληψη εμφάνισης και η αποτελεσματική διαχείριση των ύποπτων κρουσμάτων για τον περιορισμό της επέκτασης στο προσωπικό και τους φιλοξενούμενους, σύμφωνα πάντα με τις εκάστοτε ισχύουσες οδηγίες του Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας. Το Σχέδιο Δράσης συμμορφώνεται με τις συστάσεις του ΕΟΔΥ και θα αναθεωρείται ανάλογα με τις εξελίξεις.

Στόχος του ξενοδοχείου με το Σχέδιο Δράσης και με το Σχέδιο Διαχείρισης Ύποπτου Κρούσματος είναι αφενός να προστατεύσει το προσωπικό και τους φιλοξενούμενους του και αφετέρου να καθοδηγεί το προσωπικό του ώστε να λάβει τα απαραίτητα μέτρα πρόληψης και προστασίας από τη νόσο COVID-19.

Αυτά περιλαμβάνουν:

Μέτρα ατομικής υγιεινής και Μέσα Ατομικής Προστασίας

Η Διοίκηση λαμβάνει μέτρα για την εφαρμογή ορθών πρακτικών ατομικής υγιεινής (τόσο από τους εργαζόμενους, όσο και από τρίτους) στο χώρο εργασίας και επιβλέπει τη συνεχή εφαρμογή τους. Συγκεκριμένα:

- Ενημερώνει και παροτρύνει το προσωπικό και τους τρίτους για συμμόρφωση με τις ορθές πρακτικές ατομικής και αναπνευστικής υγιεινής (πλύσιμο - καθαρισμός χεριών, κάλυψη μύτης και στόματος κατά τη διάρκεια βήχα ή φταρνίσματος με χαρτομάντηλο κ.λπ.).
- Παρέχει αντισηπτικά διαλύματα στους εργαζόμενους και στους επισκέπτες.
- Εφοδιάζει το προσωπικό με τα κατάλληλα Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) (μάσκες, ασπίδα προσώπου, γάντια, φιλέ προστασίας κ.λπ.), σύμφωνα με τις κατά περίπτωση ειδικές οδηγίες / κατευθύνσεις του ΕΟΔΥ, της Εθνικής Επιτροπής Προστασίας Δημόσιας Υγείας και αποφάσεις αρμοδίων φορέων.
- Επιβλέπει την επάρκεια των αποθεμάτων σε ΜΑΠ.

- Εκπαιδεύει το προσωπικό για την ασφαλή χρήση των ΜΑΠ βάσει των οδηγιών του ΕΟΔΥ και επιβλέπει την ορθή χρήση τους.
- Επιβλέπει την προσέλευση τρίτων (π.χ. πελατών, συνεργατών, διανομέων, κ.λπ.) στο χώρο του καταλύματος και τους ενημερώνει ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός, να εξασφαλίζεται η τήρηση των απαιτούμενων αποστάσεων και να γίνεται χρήση των ΜΑΠ.
- Δίνει συνεχή ενημέρωση στο προσωπικό, με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο, όπως π.χ. προφορική ενημέρωση, ανάρτηση ανακοινώσεων ή πινακίδων ενημέρωσης/υπενθύμισης για την ατομική υγιεινή και τα προληπτικά μέτρα σε όλους τους χώρους, διαδικτυακά κ.λπ.
- Εκπαιδεύει σχετικά με τις απαιτούμενες ενέργειες των ίδιων των εργαζομένων σε περίπτωση εμφάνισης ύποπτων συμπτωμάτων, όπως είναι η άμεση ενημέρωση του υγειονομικού υπεύθυνου για την πρόληψη της διασποράς του Covid-19 και η προβλεπόμενη απομόνωση.
- Ενημερώνει και εκπαιδεύει το προσωπικό αναφορικά με τις ειδικές οδηγίες για καθαρισμό στην περίπτωση εμφάνισης κρούσματος. Συγκεκριμένα: α) το άτομο παραμένει στο δωμάτιό του με την πόρτα κλειστή, β) χορηγείται σε αυτό άμεσα απλή χειρουργική μάσκα προστασίας και χαρτομάντηλα, γ) αν υπάρχει συνοδός που επιθυμεί να μείνει κοντά του χορηγείται απλή χειρουργική μάσκα και γίνεται σύσταση για να πλένει τα χέρια του σχολαστικά μετά από κάθε επαφή με το ύποπτο κρούσμα και να μην αγγίζει το πρόσωπό του, δ) απαγορεύεται η είσοδος σε μέλη του προσωπικού στο δωμάτιο και ασχολείται αποκλειστικά ένα μέλος του προσωπικού με αιτήματα του πελάτη, ε) ο χρησιμοποιημένος εξοπλισμός ατομικής προστασίας απορρίπτεται σε κλειστό κάδο, στ) μετά την απόρριψη του προστατευτικού εξοπλισμού ακολουθεί σχολαστικό πλύσιμο των χεριών.

Αρχείο Καταλύματος και Βιβλίο Συμβάντων

- Για τους σκοπούς δράσεων προστασίας της δημόσιας υγείας, η διεύθυνση του καταλύματος τηρεί αρχείο των μελών προσωπικού και όλων των ατόμων που διέμειναν στο ξενοδοχείο (όνομα, εθνικότητα, ημερομηνία άφιξης και αναχώρησης, στοιχεία επικοινωνίας όπως διεύθυνση, τηλέφωνο, e mail), ώστε να καθίσταται δυνατή η επικοινωνία με τις στενές επαφές τυχόν κρούσματος COVID-19, που ενδέχεται να ταυτοποιηθεί εκ των υστέρων.
- Υπάρχει η προβλεπόμενη προσοχή και ασφάλεια στο Γενικό Κανονισμό περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και ενημερώνονται όλοι οι επισκέπτες και το προσωπικό ότι τηρείται αρχείο για λόγους προστασίας της δημόσιας υγείας.
- Επίσης, υπάρχει καταγραφή και ενημέρωση του Βιβλίου Συμβάντων COVID-19 στην υποδοχή του ξενοδοχείου.

Εργαζόμενοι

Κάθε μέλος του προσωπικού του ξενοδοχείου συμμορφώνεται αυστηρά με τα βασικά προστατευτικά μέτρα κατά του Covid-19. Συγκεκριμένα οι εργαζόμενοι πρέπει να εφαρμόζουν ορθές πρακτικές ατομικής και αναπνευστικής υγιεινής:

- Συχνό πλύσιμο των χεριών με σαπούνι και νερό για τουλάχιστον 40 δευτερόλεπτα, οπωσδήποτε πριν και μετά την επαφή με χρήματα ή αντικείμενα

πελατών, πριν το φαγητό, πριν και μετά το διάλειμμα εργασίας, μετά από επίσκεψη στην τουαλέτα και προσεκτικό στέγνωμα χεριών με χάρτινες χειροπετσέτες μιας χρήσης και απόρριψή τους στους κάδους απορριμμάτων. Εναλλακτικά, χρήση αντισηπτικών με βάση την αλκοόλη με περιεκτικότητα τουλάχιστον 60% αιθυλικής αλκοόλης ή 70% ισοπροπυλικής αλκοόλης.

- Κάλυψη της μύτης και του στόματος κατά τη διάρκεια βήχα ή φταρνίσματος με χαρτομάντιλο / εναλλακτικά εάν αυτό δεν είναι διαθέσιμο, κάλυψη στόματος με το μέσα μέρος του αγκώνα.
- Αποφυγή χειραψιών και γενικά στενής σωματικής επαφής, τήρησης απόστασης τουλάχιστον δύο μέτρων από τους συναδέλφους, τους πελάτες ή τρίτους σε όλους τους χώρους εργασίας, τους χώρους του ξενοδοχείου και τους χώρους ανάπαυσης.
- Αποφυγή αγγίγματος του μπροστινού μέρους της μάσκας ή της ασπίδας προσώπου.
- Αποφυγή αγγίγματος με τα χέρια του προσώπου.
- Ενημέρωση υγειονομικού υπεύθυνου σε περίπτωση αδιαθεσίας ή συμπτωματολογίας συμβατής με λοίμωξη Covid-19 ή επαφής με πιθανό ή επιβεβαιωμένο κρούσμα και απομάκρυνση από το χώρο εργασίας.
- Παραμονή στο σπίτι σε περίπτωση αδιαθεσίας και ενημέρωση του υγειονομικού υπεύθυνου.
- Επαναφορά στο χώρο εργασίας μόνο εάν η εργαστηριακή εξέταση είναι αρνητική και μετά από 14 ημέρες μετά από στενή επαφή με επιβεβαιωμένο κρούσμα Covid-19.

Υπηρεσία υποδοχής

Το προσωπικό λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής, κρατά αποστάσεις τουλάχιστον 1,5 μέτρου από τους πελάτες και ακολουθεί τους κανόνες υγιεινής.

- Όταν ζητείται, υπάρχει δυνατότητα:
 - ενημέρωσης επισκεπτών για την πολιτική του καταλύματος και τα μέτρα που έχει λάβει για την αντιμετώπιση τυχόν περιστατικών
 - παροχής χρήσιμων πληροφοριών για παρόχους υγείας, και φαρμακεία στην περιοχή και
 - παροχής Μέσων Ατομικής Προστασίας εφόσον και αν ζητηθούν από τον πελάτη.
- Ειδικός εξοπλισμός (medicalkit) για την περίπτωση εμφάνισης περιστατικού, όπως γάντια και μάσκες μιας χρήσης, αντισηπτικά, ποδιά, μακρυμάνικη ρόμπα, θερμόμετρο laser.
- Το προσωπικό μπορεί να αναγνωρίζει συμπτώματα πελατών και το αναφέρει άμεσα στον υγειονομικό υπεύθυνο.
- Υπάρχει αντισηπτικό για χρήση από τον πελάτη στην υποδοχή.
- Εφαρμόζεται τακτική απολύμανση των επιφανειών της υποδοχής.
- Τοποθετείται επιδαπέδια σήμανση σε απόσταση δύο μέτρων όπου στέκεται ο πελάτης, και κατάλληλη σήμανση αποστάσεων στο χώρο αναμονής. Τροποποιείται η διάταξη των επίπλων και γίνεται ορθή διαχείριση των ατόμων που αναμένουν να εξυπηρετηθούν με στόχο τη μείωση του χρόνου αναμονής και τη διατήρηση αποστάσεων ασφαλείας.

- Αποφεύγεται ο συνωστισμός κατά το check-in/check-out, επιβλέπεται η τήρηση των σωματικών αποστάσεων.
- Γίνεται απολύμανση των keycards – τοποθέτησή τους σε ειδικό δοχείο προς απολύμανση μετά από τη χρήση.
- Διεύρυνση διάρκειας check-in και check-out μεταξύ των διαμονών. Check-out μέχρι τις 11:00 π.μ. και check-in από τις 15:00 μ.μ. Με τη χρονική διάρκεια που μεσολαβεί μεταξύ κάθε check-in και check-out διασφαλίζεται ότι μεταξύ διαφορετικών πελατών το δωμάτιο καθαρίζεται, απολυμαίνεται επιμελώς και ακολουθείται επαρκής φυσικός αερισμός του χώρου.
- Απαγορεύεται η είσοδος στα δωμάτια σε μη διαμένοντες στο κατάλυμα.

Υπηρεσίες ορόφου & δωματίων

- Το προσωπικό καθαριότητας χρησιμοποιεί απλή χειρουργική μάσκα, γάντια και αδιάβροχη ρόμπα μιας χρήσης.
- Μετά την αφαίρεση των ΜΑΠ είναι απαραίτητο το καλό πλύσιμο των χεριών με νερό και σαπούνι και η απόρριψή τους κλειστό κάδο.
- Γίνεται καθαρισμός και απολύμανση όλων των σκληρών επιφανειών, των πατωμάτων, των καρεκλών, των πόμολων κ.λπ.
- Ο απορριπτόμενος εξοπλισμός αντιμετωπίζεται ως πιθανό μολυσματικό υλικό και απορρίπτεται σε ειδικές σακούλες.
- Κατά τη χρήση των απολυμαντικών, ο χώρος είναι καλά αεριζόμενος.
- Αποφεύγεται το πιτσίλισμα και ο ψεκασμός κατά τη διάρκεια του καθαρισμού και της απολύμανσης.
- Για την καθαριότητα και απολύμανση στην περίπτωση εμφάνισης κρούσματος:
 - όλες οι επιφάνειες που έχουν πιθανώς μολυνθεί και όλα τα αντικείμενα που είναι εμφανώς λερωμένα/μολυσμένα με σωματικά υγρά, πλένονται και απολυμαίνονται σύμφωνα με τις παραπάνω οδηγίες,
 - το προσωπικό καθαριότητας χρησιμοποιεί απλή χειρουργική μάσκα, γάντια και αδιάβροχη ρόμπα μιας χρήσης,
 - για όσο διάστημα εργάζεται, δεν αγγίζει με τα χέρια το πρόσωπο, δεν καπνίζει, δεν τρώει,
 - μετά την αφαίρεση του προστατευτικού εξοπλισμού φροντίζει για τη σωστή απόρριψή του και το σχολαστικό πλύσιμο των χεριών με νερό και σαπούνι.
- Σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους ενισχύονται οι υπηρεσίες υγιεινής και ειδικότερα σε αντικείμενα «υψηλού κινδύνου».
- Εφαρμόζεται σχολαστικό καθάρισμα και πολύ καλός αερισμός δωματίου κατά τις ώρες που μεσολαβούν μεταξύ διαμονών.
- Γίνεται έλεγχος της καλής λειτουργίας πλυντηρίων πιάτων και ρούχων ως προς τη χρησιμοποιούμενη θερμοκρασία και τη δοσολογία απορρυπαντικών.
- Ελέγχεται η επάρκεια εξοπλισμού ΜΑΠ προσωπικού (γάντια, μάσκες, ρόμπα, κλειστά παπούτσια κ.λπ.).
- Υπάρχει διακριτική παρακολούθηση από τη Διοίκηση πελατών με συμπτώματα για διαχείριση.
- Μη συχνός καθαρισμός δωματίου κατά τη διάρκεια της διαμονής (αποφυγή επαφής προσωπικού καθαριότητας με πιθανό κρούσμα και περαιτέρω μετάδοση).
- Για τις αναχωρήσεις, εφαρμόζονται 2 πρωτόκολλα:
 1. Κανονικός καθαρισμός και αναμονή 24 ωρών πριν το δωμάτιο διατεθεί σε πελάτη ή

2. Σχολαστικός καθαρισμός – απολύμανση στις επίμαχες επιφάνειες δωματίου και μπάνιου.
Απομακρύνονται τα διακοσμητικά αντικείμενα.
Απομακρύνονται κοινόχρηστα αντικειμένων πολλαπλής χρήσης. Από τα δωμάτια απομακρύνονται όλα τα μπλοκ σημειώσεων –φυλλάδια κ.λπ.
Οι υφασμάτινες επιφάνειες καθαρίζονται με συσκευή ατμού (θερμοκρασία > 70°).
Άνοιγμα θυρών και παραθύρων για φυσικό αερισμό του χώρου καθημερινά.
Τοποθετούνται αντισηπτικά υγρών σε κάθε δωμάτιο για χρήση εντός του δωματίου.

Παρασκευαστήρια/Κουζίνα

- Παραλαβή εμπορευμάτων από συγκεκριμένο μέλος του προσωπικού και πάντα φορώντας τα ενδεδειγμένα ΜΑΠ.
- Τήρηση των αποστάσεων μεταξύ των εργαζομένων στην κουζίνα σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υγειονομικών αρχών.
- Απαγορεύεται η είσοδος στο χώρο της κουζίνας για τους μη έχοντες εργασία. Σε περίπτωση που αυτό δεν μπορεί να αποφευχθεί, παρέχονται στον επισκέπτη κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας στην είσοδο της κουζίνας.

ΑΙΘΟΥΣΑ ΠΡΩΙΝΟΥ

- Το πρωινό σερβίρεται 08:00-10:00 στην αίθουσα πρωινού.
- Ορίζονται τα έξι (6) άτομα ως ο μέγιστος αριθμός καθημένων ατόμων σε ένα τραπέζι.
- Δεν υφίσταται όριο σε περίπτωση οικογένειας με ανήλικα τέκνα.
- Εφαρμόζονται οι ελάχιστες απόστασεις μεταξύ των τραπεζιών σύμφωνα με την διάταξη των καθισμάτων.

Σχέδιο Διαχείρισης Ύποπτου Κρούσματος COVID-19

Εάν ένας επισκέπτης πληροί τα κριτήρια του ορισμού κρούσματος COVID-19, εφαρμόζονται τα παρακάτω:

- Ο υγειονομικός υπεύθυνος του ξενοδοχείου επικοινωνεί με το κέντρο Υγείας του νησιού, το οποίο αξιολογεί το περιστατικό. Εφόσον κριθεί απαραίτητο, γίνεται COVID-19 test και αν βγει θετικό ενημερώνεται άμεσα ο ΕΟΔΥ για δήλωση του κρούσματος και παρέχονται οδηγίες αντιμετώπισής του.
- Συνιστάται στο ύποπτο κρούσμα να παραμείνει στο δωμάτιό του με την πόρτα του δωματίου κλειστή.
- Σε ασθενή, που εμφανίζει συμπτώματα λοίμωξης αναπνευστικού (βήχα, φτέρνισμα, καταρροή), χορηγούνται άμεσα απλή χειρουργική μάσκα και χαρτομάντηλα.
- Αν υπάρχει συνοδός του ασθενούς, που επιθυμεί να μείνει κοντά του για να τον φροντίζει, χορηγείται στο συνοδό απλή χειρουργική μάσκα και του συστήνεται να πλένει τα χέρια του, κάθε φορά που έρχεται σε επαφή με εκκρίσεις του ασθενή και οπωσδήποτε πριν ο συνοδός αγγίξει το πρόσωπό του ή φάει ή πιει.

- Αποφεύγεται η είσοδος στο δωμάτιο του ασθενούς, αν δεν υπάρχει σημαντικός λόγος. Αν παρουσιαστεί ανάγκη, ένα μέλος του προσωπικού του ξενοδοχείου ασχολείται κατά αποκλειστικότητα με τυχόν ύποπτο κρούσμα.
- Ο χρησιμοποιημένος προστατευτικός εξοπλισμός απορρίπτεται σε σκεπαστό κάδο απορριμμάτων και δεν ξαναχρησιμοποιείται.
- Μετά την απόρριψη του προστατευτικού εξοπλισμού ακολουθεί πλύσιμο χεριών.
- Η Διοίκηση λαμβάνει μέριμνα, ώστε να υπάρχει άμεσα προσβάσιμο στο προσωπικό του ξενοδοχείου επαρκές αναλώσιμο υλικό για την πρόληψη των λοιμώξεων: σαπούνι και νερό ή αλκοολούχο διάλυμα καθαρισμού χεριών, χαρτομάντιλα, απλές χειρουργικές μάσκες, γάντια μιας χρήσης, θερμομέτρα, σακούλες απορριμμάτων, υγρά καθαρισμού επιφανειών.

Εάν ένας εργαζόμενος πληροί τα κριτήρια του ορισμού κρούσματος COVID-19, εφαρμόζονται τα παρακάτω:

- Ο υγειονομικός υπεύθυνος του ξενοδοχείου επικοινωνεί άμεσα με τον ΕΟΔΥ για δήλωση του ύποπτου κρούσματος και οδηγίες αντιμετώπισής του.
- Συνιστάται στο ύποπτο κρούσμα να παραμείνει σε συγκεκριμένο χώρο με την πόρτα του δωματίου κλειστή.
- Σε ασθενή, που εμφανίζει συμπτώματα λοίμωξης αναπνευστικού (βήχα, φτέρνισμα, καταρροή), χορηγούνται άμεσα απλή χειρουργική μάσκα και χαρτομάντιλα.
- Γίνεται έρευνα για πιθανή έκθεση άλλων εργαζομένων ή πελατών και ζητείται να ακολουθήσουν τις οδηγίες του ΕΟΔΥ.
- Γίνεται απολύμανση όλων των επιφανειών με έμφαση στους χώρους εργασίας και στον εξοπλισμό που χρησιμοποίησε το πιθανό κρούσμα.

Καθαριότητα και Απολύμανση Δωματίου Ασθενούς

- Καλός καθαρισμός των επιφανειών, που αγγίζει συχνά ο ασθενής, ιδίως αν οι επιφάνειες είναι λερωμένες με βιολογικά υγρά.
- Το προσωπικό καθαριότητας χρησιμοποιεί απλή χειρουργική μάσκα, γάντια και αδιάβροχη ρόμπα μιας χρήσης.
- Μετά την αφαίρεση των γαντιών ακολουθεί καλό πλύσιμο χεριών.
- Οι υφασμάτινες επιφάνειες καθαρίζονται με συσκευή ατμού (θερμοκρασία > 70°).